

Classement des meublés de tourisme

Bon de commande

Identification du demandeur

Propriétaire

Raison sociale (si nécessaire) : _____

Civilité : Madame Monsieur

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Téléphone fixe : _____ Portable : _____

Email : _____

Mandataire (le cas échéant)

Nom : _____ Prénom : _____

Téléphone : _____ Email : _____

Identification du meublé

Dénomination commerciale : _____

Adresse du meublé : _____

Préciser, s'il y a lieu, bâtiment, étage, numéro : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tarifs et commande

Tarifs des visites	Tarifs des frais de déplacement
<ul style="list-style-type: none">• 60 € pour une pré-visite de conseil.• 200 € pour une visite de contrôle.• 100 € pour une contre-visite en cas de refus de la proposition de classement.	<ul style="list-style-type: none">• 40 € à moins de 20 kilomètres d'Auxerre.• 100 € entre 20 et 50 kilomètres d'Auxerre.• 150 € au-delà de 50 kilomètres d'Auxerre.

Je commande : une pré-visite une visite de classement une contre-visite

J'ajoute les frais de déplacement : à moins de 20 km entre 20 et 50 km au-delà de 50 km

J'effectue le règlement de la visite :

par chèque d'un montant total de ____ € à l'ordre du Trésor Public. Le chèque est joint au bon de commande (encaissement avant la visite).

par virement d'un montant total de ____ € (à effectuer seulement une fois que votre dossier est réceptionné et validé).

Informations pour le paiement par virement :

Référence obligatoire à mentionner : CLASS + Nom du meublé + Nom du propriétaire

IBAN : FR26 3000 1001 67C8 9500 0000 022 BIC : BDFEFRPPCCT

Engagements

Je reconnais avoir été informé(e) des modalités et des tarifs concernant le classement meublé de tourisme.

J'autorise une pré-visite, visite ou contre-visite de contrôle de la location de vacances désignée ci-avant en vue de son classement en meublé de tourisme.

Je joins un chèque (libellé à l'ordre du Trésor Public) ou je procède au virement pour la commande de la visite de classement suivant les tarifs déterminés ci-avant.

Je retourne le bon de commande accompagné des éléments suivants :

Le formulaire de déclaration en mairie (Cerfa n°14004*03)

Le formulaire de demande de classement d'un meublé de tourisme (Cerfa n°11819*03)

L'état descriptif du meublé

Les conditions générales de vente

À l'adresse suivante :

Office de Tourisme de l'Auxerrois

OU

À l'adresse mail suivante :

classement.meubles.otauxerre@gmail.com

Classement meublés

7 place de l'Hôtel de Ville

89000 AUXERRE

À réception du dossier complet, nous vous contacterons afin de fixer un rendez-vous pour la visite de contrôle de votre hébergement dans un délai de 3 mois maximum.

Je certifie avoir pris connaissance des conditions générales de vente du classement meublé de tourisme.

Fait à _____, le ____/____/____

Signature du propriétaire :

Ces données sont collectées afin qu'il soit fait suite à la demande de la personne concernée et sont traitées conformément à la politique de protection des données à caractère personnel des clients, partenaires et prospects accessible à l'adresse ci-dessous :

Politique de confidentialité globale de l'Office de Tourisme de l'Auxerrois

<https://www.ot-auxerre.fr/mentions-legales/>